



Villa Knots  
gastouderopvang

## HUISREGELS VILLA KNOTS GASTOUDEROPVANG

Versie juli 2021

Onderstaande huisregels zijn samengesteld voor een soepele samenwerking tussen mij en de vraagouder. Een duidelijke, open communicatie is belangrijk en ik hoop dat met deze huisregels nog een stukje verder te bevorderen.

Deze huisregels gelden als aanvulling op de "overeenkomst van opdracht tussen ouder en gastouder", welke door beide partijen eerder is ondertekend.

Villa Knots behoudt te allen tijde het recht om deze huisregels te wijzigen; hiervan krijgen jullie uiteraard tijdig bericht.

Villa Knots biedt opvang op maandag, dinsdag en donderdag van 07:30 tot 18:00 uur, tenzij er sprake is van erkende feestdagen of aangekondigde vrije dagen/vakanties.

De minimale afname is 7 uur per dag per kind. Ook bij flexibele opvang is dit het minimum aantal wat in rekening gebracht wordt.

Bij flexibele opvang dien je 14 dagen van te voren de uren door te geven. Bij flexibele opvang wordt er ook altijd minimaal 50% van de per week afgesproken uren in rekening gebracht. Dus als er twee dagen per week een plekje voor jullie kindje beschikbaar is, dan wordt er minimaal één dag in rekening gebracht.

Een eventueel gewenst wenmoment wordt in overleg afgesproken. Dit is dan een ochtend of middag van 4 uurtjes. Zo kunnen jullie kindje en ik goed aan elkaar wennen en jullie kunnen op deze manier wennen dat jullie kindje bij mij is. Willen jullie meer wenmomenten inplannen? Als mijn bezetting het toelaat, kan dat in overleg. Ook wenmomenten worden in rekening gebracht.

Mocht het voorkomen dat je het niet redt om op tijd te zijn door file of een vergadering, laat het even weten. Dat is in de meeste gevallen geen probleem. De extra tijd wordt wel in rekening gebracht.

Mocht je jullie kindje eerder dan afgesproken willen ophalen? De uren worden ook dan gewoon in rekening gebracht. Dit is ook van toepassing als je je kindje 's morgens later brengt.

Komt jullie kind een hele dag niet omdat je bijv. een vrije dag hebt ingepland, dan dien je dit minimaal 2 weken van tevoren door te geven. Bij later doorgeven moeten de afgesproken uren worden doorbetaald.

Heb je een extra dag opvang met mij afgesproken die, om wat voor reden dan ook, alsnog niet nodig blijkt te zijn, worden de uren doorberekend. Ik heb het plekje immers wel vrijgehouden.

Vakanties (d.w.z. minimaal 2 aaneengesloten weken vrij) dienen jullie minimaal één maand van tevoren door te geven, anders moeten de afgesproken uren ook worden doorbetaald. Dit geldt uiteraard wederzijds. Ook ik geef ruim op tijd mijn vrije dagen/vakanties door. In bijzondere gevallen kunnen we hier in onderling overleg van afwijken (bijvoorbeeld bij een begrafenis).

Bij afwezigheid door zwangerschapsverlof voor een tweede of volgende kindje, wordt 50% van de uren doorberekend. De opvangplek wordt immers 16 weken volledig beschikbaar gehouden. Als jullie kindje bv. standaard twee dagen per week naar de opvang komt en je bent zwanger van jullie tweede kindje, dan is mijn advies om het oudste kindje minstens één dag per week toch te brengen. Kies je hier niet voor, dan wordt in dat geval alsnog 50% van de uren doorberekend.

Er geldt een proeftijd van 1 maand, waarin er van wederzijdse kanten de mogelijkheid is om per direct de overeenkomst te ontbinden.

Na de proeftijd is de opzegtermijn 1 maand. Tijdens de opzegtermijn zullen de afgesproken uren zoals vastgelegd in het contract doorberekend worden, ook als je besluit jullie kind niet meer naar de opvang te brengen.

Uiterlijk op de laatste dag van de maand dien je de uren, die ik eerder in het webportaal gezet heb, goed te keuren. Het gastouderbureau draagt vervolgens zorg voor de betaling via automatische incasso.

Indien je de betalingsverplichting niet nakomt, dat wil zeggen een betalingsachterstand hebt van 1 maand of meer, zal de opvang per direct gestopt worden. Je blijft uiteraard altijd betalingsplicht houden over de openstaande facturen. Als dit niet gebeurt, dan ben ik genoodzaakt om een incassobureau in te zetten, waarvan de gemaakte kosten voor rekening van de vraagouder zijn.

Als je van mijn gastouderopvang gebruik maakt in geval van ziekte of vakantie van jullie vaste gastouder, wordt er 0,25 euro per uur per kind extra gerekend voor de eerste 2 weken.

Bij het uurtarief (zie overeenkomst) is inbegrepen: fruit (zodra het kind vast fruit kan eten), drinken, lunch (brood) en tussendoortjes.

Ik ga er van uit dat jullie kind thuis ontbijt en 's avonds thuis de warme maaltijd eet. In overleg kunnen we hier incidenteel van afwijken.

Wat je als ouder zelf dient mee te geven zijn (en wat dus niet in het uurtarief is inbegrepen): baby-doekjes, luiers, potjes fruit en/of groente, babyvoeding (bijv. melkpoeder) en speciaal door de ouders gewenste voeding die niet in het normaal aangeboden pakket van mijn opvang zit zoals dieetvoeding. Een setje reserve-kleding, eventueel een favoriete knuffel of speen.

Je mag speelgoed van thuis meegeven aan je kind, dit is echter geheel voor eigen risico. Mocht dit speelgoed kwijt raken of stuk gaan, dan kan ik daar niet aansprakelijk voor gesteld worden.

Mocht ik ziek zijn, dan laat ik dit jullie uiteraard zo snel mogelijk weten. Bij ziekte van de gastouder worden de opvangkosten niet in rekening gebracht.

Kan jullie kind niet komen wegens ziekte dan dien je dit zo snel mogelijk aan mij door te geven. Het is namelijk altijd mogelijk dat ik een kindje weiger in de opvang op basis van een vertoond ziektebeeld thuis (zoals bijv. bij koorts, krentenbaard, waterpokken, diarree, overgeven etc.). Brengen van jullie kind gaat dus altijd in overleg met mij.

Betaling blijft bij ziekte (of eventuele quarantaine) van jullie kindje verschuldigd voor een periode van 1 week.

Als een kind koorts krijgt tijdens de opvang (hoger dan 38 graden) of zich duidelijk niet lekker voelt, wordt er contact met jullie opgenomen. Als de groepsbezetting het toelaat en jullie kind zich goed genoeg voelt, is het mogelijk om de opvang door te laten lopen. Dit besluit is altijd aan mij.

Als jullie kind zich duidelijk niet goed voelt of als er sprake is van besmettingsgevaar, zal jullie kind wel opgehaald moeten worden.

In principe dient een gastouder geen medicatie toe. Indien medicatie bij jullie kind noodzakelijk is, dien je als ouder altijd een formulier in te vullen waarbij je zelf de verantwoordelijkheid blijft dragen.

Bovendien mag ik enkel en alleen, ook na een ingevuld formulier, medicatie toedienen op recept. Dat wil zeggen, met etiket van de apotheek op naam en geboortedatum van jullie kindje. Ik geef dus nooit zomaar een paracetamol oid.

Binnen de opvang worden alleen kindjes toegelaten die deelnemen aan het rijksvaccinatieprogramma.

Indien de huisarts en/of specialist een besmettelijke ziekte heeft geconstateerd bij jullie kind of bij jullie als ouders, dient daar zo spoedig mogelijk melding van te worden gedaan bij mij iv.m. eventueel besmettingsgevaar en informatieplicht aan derden.

Ik maak gebruik van Whatsapp om gedurende de dag foto's te delen met alle vraagouders. Voor aanvang van de opvang ontvang je een formulier om wel of geen toestemming te verlenen om foto's van jullie kind te plaatsen.

Dagelijks vindt er tijdens het brengen en halen van jullie kindje een korte overdracht van informatie plaats. Ik zal zoveel als mogelijk foto's of filmpjes maken door de dag heen en die dus delen via Whatsapp. Indien je een gesprekje wilt met mij om even uitgebreider over jullie kind te praten, dan kun je dit bij mij aangeven en plannen we een afspraak, dit kan ook telefonisch indien gewenst. Gedurende de opvang staat het altijd vrij even contact op te nemen om te vragen hoe het met jullie kind gaat.

### **De zeven R's**

Ik werk met de zeven R's, deze houden het volgende in:

**Rust:** genoeg rust en slaapmomenten voor de kinderen.

**Regelmaat:** vaste activiteiten op vaste momenten en rituelen voor bepaalde activiteiten.

**Reinheid:** letten op hygiëne en de omgeving schoon en netjes houden.

**Ruimte:** aandacht voor de inrichting van de ruime en voor de ruimte die het kind nodig heeft voor zijn/haar ontwikkeling.

**Respect:** voor het kind en voor elkaar.

**Reflectie:** voortdurend nadenken over het pedagogische beleid en het verbeteren van de kwaliteit.

**Resultaat:** tevreden kinderen, ouders en gastouder.

Deze huisregels zijn een leidraad. Niet vernoemde zaken worden door mij per situatie beoordeeld.